

ATA Nº 13

----- Aos três dias do mês de julho do ano dois mil e dezanove reuniu, em reunião ordinária, o executivo da Junta de Freguesia, na sala de reuniões, sob a presidência de Rui Cardoso Maurício, Presidente do executivo, que declarou aberta a reunião eram dezoito horas, com a seguinte ordem do dia: -----

----- **Ponto Um** – 2ª Modificação Orçamental; -----

----- **Ponto Dois** - Expediente -----

----- **Ponto Três** –Diversos -----

----- À hora de abertura dos trabalhos estavam presentes todos os elementos que compõem o executivo desta Junta de Freguesia: -----

- Rui Cardoso Maurício – Presidente -----
- Alice da Guia Duarte – Secretária -----
- Maria da Conceição Gordo Faustino – Tesoureira -----
- José Leitão Lopes – Vogal -----
- Cristina Maria Castanhas Costa – Vogal -----

----- Iniciaram-se os trabalhos com a leitura da ata doze que foi aprovada, por unanimidade, pelos elementos do executivo presentes na referida reunião. -----

----- **Dando cumprimento à ordem do dia entrou-se no primeiro ponto – Segunda Alteração Orçamental** -----

----- A Tesoureira, Conceição Faustino, apresentou a segunda alteração orçamental onde foi **reforçada** a seguinte rubrica: -----

- **0103 02010201 Gasolina** no valor de duzentos euros (200,00€). -----

----- Tendo sido **diminuído** o respetivo valor na seguinte rubrica: -----

- **0103 020108 Material de Escritório** no valor de duzentos euros (200,00€). -----

----- O executivo analisou e aprovou, por unanimidade, a segunda alteração orçamental apresentada. -----

----- **Segundo ponto da ordem do dia - Expediente** -----


- ❖ *E-mail datado de 20/06/2019 registado com o nº 878 do Grupo Recreativo 1º de Outubro de 1911- Pedido de Impressão de cartazes e flyers - Judo.* O executivo tomou conhecimento, e após a saída da sala de reuniões da Tesoureira Conceição

- Faustino, deliberou efetuar a impressão de quarenta (40) flyers a preto e branco e quinze (15) cartazes a cores. -----
- ❖ *E-mail datado de 20/06/2019 registado com o n° 879 Mariana Pombo – Assistente do Departamento de Marketing do Grupo Remax - Convite Sunset.* O executivo tomou conhecimento, mas por compromissos já assumidos anteriormente, nenhum membro do executivo pôde estar presente. -----
 - ❖ *E-mail datado de 21/06/2019 registado com o n° 882 do Agrupamento de Escolas Cidade do Entroncamento - pedido de quatro bandeiras da Junta de Freguesia de São João Baptista para as Escolas Dr° Ruy de Andrade, Escola Básica da Zona Verde, Escola Básica António Gedeão e Escola Secundária.* O executivo deliberou oferece-las no início do próximo ano letivo. -----
 - ❖ *E-mail datado de 21/06/2019 registado com o n° 884 da Associação Voluntariado e Ação Social do Entroncamento – Pedido de cedência da sala de sessões e de videoprojector.* O executivo deliberou ceder a sala e o videoprojector sem custos. ---
 - ❖ *E-mail datado de 21/06/2019 registado com o n° 886 do Anafre – Associação Nacional de Freguesias.* O executivo tomou conhecimento da password para inscrição no Curso de Formação em SNC-AP (Regime Simplificado) para as Freguesias e deliberou proceder em conformidade. -----
 - ❖ *E-mail datado de 24/06/2019 registado com o n° 889 de ProAlojamento – Nota de Pagamento.* O executivo tomou conhecimento da nota de Pagamento úmero quarenta e cinco mil seiscientos e oitenta e um referente à renovação de domínio do site da Freguesia no valor de quatorze euros e setenta cêntimos (14,70€) para o período de 25/07/2019 a 24/07/2020, e deliberou proceder ao referido pagamento. -----
 - ❖ *E-mail datado de 24/06/2019 registado com o n° 891 do Município do Entroncamento (Sandra Pascoal) - Convocatória para Reunião de Plenário do Conselho Local de Ação Social do Entroncamento.* O Presidente informou que irá estar presente. O executivo tomou conhecimento. -----
 - ❖ *E-mail datado de 25/06/2019 registado com o n° 892 de ProAlojamento – Renovação do Serviço Plano XI para o período de 25/07/219 a 24/07/2020.* O executivo tomou conhecimento da Nota de Pagamento número quarenta e cinco mil seiscientos e

Handwritten notes:
 [Signature]
 Deveres:
 ProAlojamento
 [Signature]
 [Signature]

- noventa e quatro no valor de dezoito euros e noventa e cinco cêntimos (18,95€) e deliberou proceder em conformidade. -----
- ❖ *E-mail datado de 25/06/2019 registado com o n° 897 do Município do Entroncamento (Sandra Pascoal) – Alteração da data da Reunião Extraordinária de Plenário do Conselho Local de Ação Social do Entroncamento. O executivo tomou conhecimento. -----*
 - ❖ *E-mail datado de 26/06/2019 registado com o n° 899 do Município do Entroncamento (Paula Alexandra) – Convocatória para a 6ª Reunião do Conselho Municipal de Segurança. O Presidente informou que irá estar presente. O executivo tomou conhecimento. -----*
 - ❖ *E-mail datado de 26/06/2019 registado com o n° 902 de João Lopes – Convite e pedido de colaboração. O executivo tomou conhecimento do convite para a exposição que decorre na galeria municipal sobre as Festas de São João e da cidade do Entroncamento e a solicitação para o pagamento de um cartaz do valor de trinta e nove euros e noventa cêntimos, acrescido de IVA à taxa legal em vigor, perfazendo um total de (49,08€) e deliberou custear o cartaz com a condição de o mesmo ser entregue na sede da Autarquia para posterior exposição. -----*
 - ❖ *E-mail datado de 27/06/2019 registado com o n° 904 do Instituto Nacional de Estatística. O executivo tomou conhecimento do inquérito para recolha e Gestão de dados referente ao ano de dois mil e dezoito e deliberou proceder em conformidade.*
 - ❖ *E-mail datado de 27/06/2019 registado com o n° 907 do CLAC – Clube de Lazer, Aventura e Competição do Entroncamento – Convite para o 1º Torneio Interno de Ginástica Artística Feminina Cidade do Entroncamento. O Presidente informou que esteve presente e que atribuiu três azulejos. O executivo tomou conhecimento e concordou. -----*
 - ❖ *E-mail datado de 01/07/2019 registado com o n° 911 do alerta empresas do Millennium BCP. O executivo tomou conhecimento da Fatura-Recibo número FR IDSMI 19/05372142, onde consta o pagamento da Comissão de Gestão de Conta no valor de quinze euros e sessenta cêntimos, do mês de junho e deliberou reunir com o gerente sobre as condições de abertura da conta, que não haviam sido estas as acordadas. -----*

- ❖ *E-mail datado de 29/06/2019 registado com o n° 912 do Município do Entroncamento – Convite para Exposição Coletiva das Associações de Amigos Ferroviários AVAFER, AMF E CEC “50 anos locomotivas Diesel EE 1400”. O Presidente informou que irá estar presente. O executivo tomou conhecimento. -----*
- ❖ *E-mail datado de 01/07/2019 registado com o n° 915 do Município do Entroncamento (Sandra Pascoal) – Alteração da hora da reunião do Núcleo Executivo. O Presidente informou que irá estar presente. O executivo tomou conhecimento. -----*
- ❖ *E-mail datado de 02/07/2019 registado com o n° 917 do Millennium BCP – Envio de Extrato Combinado. O executivo tomou conhecimento do Extrato Combinado referente ao mês de junho, que apresenta um saldo de oitenta e quatro euros e quarenta cêntimos (84,40€). -----*
- ❖ *Ofício datado de 29/06/2019 registado com o n° 918 da PSP - Policia de Segurança Pública - envio de comprovativo de compra de bilhete para Lisboa. O Presidente informou que fez a aquisição do bilhete para o repatriamento do indigente para Lisboa. O executivo tomou conhecimento e concordou. -----*
- ❖ *E-mail datado de 02/07/2019 registado com o n° 920 da Associação Voluntariado e Ação Social do Entroncamento – Ava Social – convite para integração da mesa de boas vindas e para encerramento da Sessão “Financiamento ao Voluntariado”. O Presidente confirmou a sua presença. O executivo tomou conhecimento. -----*
- ❖ *E-mail datado de 02/07/2019 registado com o n° 923 do Município do Entroncamento (Andrea Lopes) – Pedido de Candidatura ao IEFP. O executivo tomou conhecimento e concordou. -----*
- ❖ *E-mail datado de 02/07/2019 registado com o n° 925 de Porta Imagem -Heráldica. O executivo tomou conhecimento. -----*
- ❖ *E-mail datado de 02/07/2019 registado com o n° 927 da DGAL – SIAL – Carregamento de dados “Recursos Humanos (trimestral)” - 2º Trimestre/1º Semestre de 2019. O executivo tomou conhecimento e deliberou proceder ao envio do documento para o Técnico de Contas. -----*
- ❖ *E-mail datado de 02/07/2019 registado com o n° 930 do Jornal Torrejano – Revista Comemorativa dos 25 anos do JT. O executivo tomou conhecimento e deliberou informar que por dificuldades orçamentais não poderá participar. -----*


 D. Alves
 Presidente
 Associação
 Voluntariado
 e
 Ação Social
 do Entroncamento

- ❖ E-mail datado de 03/07/2019 registado com o nº 943 da CNOD – Confederação Nacional dos Organismos de Deficientes. O executivo tomou conhecimento do Pedido de Apoio à realização do 13º Congresso Nacional de Pessoas com Deficiência e deliberou informar que por dificuldades orçamentais não é possível participar.

----- **Terceiro ponto da ordem do dia – Diversos** -----

----- O Presidente informou que irá convidar os antecessores Presidentes desta Junta, para as Comemorações do 93º Aniversário da Junta de Freguesia. -----

----- Foi deliberado por unanimidade solicitar três orçamentos para o fornecimento de luvas contrafogo, para oferta à Associação Humanitária de Bombeiros Voluntários do Entroncamento, no dia do aniversário da Freguesia, no valor de mil seiscentos e um euros e quarenta e seis cêntimos. -----

----- Para o dia do aniversário desta Freguesia a realizar no dia vinte e cinco de agosto, que decorrerá na Zona Verde, no Jardim Afonso Serrão Lopes, o executivo deliberou:-----

----- Contratar a organista Sónia Mota pelo valor de duzentos e cinquenta euros para animar a tarde; -----

----- Efetuar o pedido dos direitos de autor e suportar as devidas custas; -----

----- Solicitar à Polícia de Segurança Pública, que efetue o condicionamento do trânsito, durante o hastear da bandeira; -----

----- Foi deliberado também que haverá porco assado no espeto, até ao valor de quatrocentos e cinquenta euros (450,00€) e bebidas para a população.-----

----- Solicitar à banda da Associação Filarmónica para tocar o Hino Nacional. -----

----- Nada mais havendo a tratar o Presidente deu por encerrada a reunião eram vinte horas e trinta minutos e para constar se lavrou a presente ata, que depois de lida e aprovada, vai ser assinada pelo Presidente e por mim, Adelina Maria Durão de Bastos, assistente técnica, que a lavrei. -----

 Adelina Maria Durão de Bastos

Recebido
 25/08/2019
 J. Lopes

